

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 »
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК

ул. Яблонева, 9, г. Судак, 298000, тел. 3(6566) 3-11-63, e-mail: sudak_apple9@mail.ru
ОГРН – 1149102174990; ИНН - 9108116945; КПП - 910801001

ПРИКАЗ

« 09» января 2023г.

№ 27

**Об утверждении
Порядка осуществления дополнительных мер социальной поддержки и
социальной помощи молодым специалистам из числа педагогических
работников, впервые приступивших к работе по специальности в
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»
городского округа Судак**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (с изменениями и дополнениями), Государственной программы развития образования в Республике Крым на 2016-2025 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 16.05.2016 № 204 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым на 2016-2018 годы», с изменениями, внесенными постановлением Совета министров Республики Крым от 06.10.2017 № 496, Постановления Администрации города Судака от 11.10.2022г. № 1281

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступивших к работе по специальности в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» городского округа Судак (Приложение).

2. Производить выплату дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступивших к работе по специальности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2» городского округа Судак

3. Приказ вступает в силу с **01.01.2023г.**

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя

общеобразовательная школа №2» городского округа Судак, по адресу:
<https://www.sudak-school2.ru/>.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Шишкина

**Порядок
осуществления дополнительных мер социальной поддержки и
социальной помощи молодым специалистам из числа педагогических
работников, впервые приступивших к работе по специальности в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №2»
городской округ Судак**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет основания, условия, сроки и вид осуществления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступивших к работе по специальности в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» городского округа Судак (далее Школа), в отношении которых координацию, контроль и регулирование деятельности от имени администрации города Судака Республики Крым осуществляет отдел образования администрации города Судака Республики Крым (далее – Отдел образования), за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

1.2. Для целей настоящего Порядка под молодым специалистом понимается - гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет, закончивший образовательное учреждение среднего или высшего профессионального образования, впервые получивший документ государственного образца о соответствующем уровне образования и впервые поступивший на работу на педагогические должности по бессрочному трудовому договору в Школу не позднее 1 года после получения документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

1.3. Статус молодого специалиста - совокупность прав и обязанностей, возникающих у молодого специалиста со дня заключения трудового договора со Школой. Статус молодого специалиста действует в течение 3 лет с даты заключения трудового договора и повторно не присваивается.

1.4. Статус молодого специалиста может быть продлен максимум на 3 года в следующих случаях:

- прохождение срочной воинской или гражданской альтернативной службы;
- обучение в очной аспирантуре;
- отпуск по беременности и родам, а также по уходу за ребенком.

1.5. Меры дополнительной социальной поддержки и социальной помощи предоставляются молодым специалистам с целью:

- привлечения нового поколения педагогических работников в образовательные учреждения;
- сокращения дефицита педагогических кадров в образовательных учреждениях;
- стимулирования повышения профессиональной квалификации и социального статуса до уровня, соответствующего роли педагога в современном обществе;
- обеспечения профессионально-педагогической адаптации молодых специалистов, обеспечения их профессионального становления и роста.

1.6. Молодым специалистам, являющимся инвалидами, продолжительность ежедневной работы которых не должна превышать времени, определенного медицинским заключением, меры дополнительной социальной поддержки и социальной помощи предоставляются в соответствии с настоящим Порядком.

2. Порядок назначения и выплаты мер дополнительной социальной поддержки и социальной помощи

2.1. Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи предоставляются молодым специалистам в виде ежемесячной денежной выплаты в размере **3 300 рублей**, за исключением месяцев летнего периода с **1 июня по 31 августа** текущего календарного года (далее - ежемесячная денежная выплата).

2.2. Ежемесячная денежная выплата молодым специалистам осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городского округа Судак Республики Крым.

2.3. Для получения дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи молодой специалист представляет в Школу:

- заявление;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию документа о высшем или среднем профессиональном образовании;
- копии трудового договора и приказа работодателя о приеме на работу;
- копию трудовой книжки;
- копию документа с реквизитами расчетного счета открытого в кредитной организации для получения выплаты.

2.4. Вопрос о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи молодым специалистам, об отказе в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи молодым специалистам, продлении статуса молодого специалиста рассматривается

Комиссией по установлению дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи педагогическим работникам (далее - Комиссия) в течение 30 календарных дней со дня представления молодым специалистом документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка. Положение и состав Комиссии утверждается локальным актом. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии.

2.5. Комиссия отказывает молодому специалисту в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи по следующим основаниям:

- заявитель не относится к категории лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка;
- непредставление или представление документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка не в полном объеме;
- представление заведомо недостоверных сведений.

2.6. Меры социальной поддержки и социальной помощи молодым специалистам в виде ежемесячной денежной выплаты устанавливаются и прекращаются приказом директора Школы, изданного на основании протокола Комиссии.

2.7. Ежемесячная денежная выплата молодым специалистам осуществляется за фактически отработанное время с даты ее назначения или с даты ее назначения по предыдущей педагогической должности в образовательном учреждении, в случае перевода молодого специалиста на другую педагогическую должность в данном образовательном учреждении или перевода на педагогическую должность в другое образовательное учреждение муниципального образования городской округ Судак Республики Крым.

2.8. Ежемесячная денежная выплата осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет молодого специалиста, открытого в кредитной организации.

2.9. Ежемесячная денежная выплата не производится в период нахождения молодого специалиста в отпуске без сохранения заработной платы свыше одного месяца в течении календарного года, а также в случаях, предусмотренных в пункте 1.4. настоящего Положения.

2.10. Ежемесячная денежная выплата прекращается в случае расторжения трудового договора с молодым специалистом, вне зависимости от оснований его расторжения.

2.11. Для прекращения ежемесячной денежной выплаты директор Школы обязан в течение 3-х рабочих дней представить приказ о прекращении

ежемесячной денежной выплаты с приложением копий документов, являющихся основанием для прекращения ежемесячной денежной выплаты.

2.12. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2" ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Шишкина Наталья Викторовна, Директор
23.01.2023 12:34 (MSK), Сертификат 01CBV075D0ED7E5FB97243AD8E36B1DF